

LAPORAN KEPUASAN MITRA KERJA SAMA 2020/2021



**UNIVERSITAS
BUDI LUHUR**

**DIREKTORAT KERJA SAMA DAN HUMAS
UNIVERSITAS BUDI LUHUR 2021**

LAPORAN KEPUASAN MITRA KERJA SAMA 2020/2021

Dilaporkan Oleh:
Direktur Kerja Sama dan Humas




AMB Sunten Z Manurung, SH

Dilaporkan Oleh:
Direktur Kerja Sama dan Humas



Dr. Imelda, M. Kom

DAFTAR ISI

HALAMAN COVER	-----	i
DAFTAR ISI	-----	iii
KATA PENGANTAR	-----	1
BAB 1 PENDAHULUAN	-----	2
1.1.	Latar Belakang _____	2
1.2.	Tujuan _____	2
1.3.	Manfaat Monitoring _____	3
1.4.	Ruang Lingkup Monitoring _____	3
1.5.	Metode Pelaksanaan Monitoring _____	3
BAB 2 MONITORING KERJA SAMA	-----	4
2.1.	Asal Mitra Kerja Sama _____	4
2.2.	Hasil Monitoring dan Evaluasi _____	5
BAB 3 PENUTUP	-----	7

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Pengasih atas berkah yang diberikan-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan “Laporan Kepuasan Kerja Sama 2020/2021” sebagaimana mestinya. Laporan ini merupakan hasil kinerja monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan kerja sama Univeristas Budi Luhur (UBL) dengan berbagai mitra kerja sama yang masih berlaku sampai dengan tahun 2021. Data yang dihimpun terdiri dari data kerja sama dengan mitra kerja sama internasional, nasional dan lokal.

Berdasarkan data yang ada dilakukan monitoring terhadap berbagai kegiatan teknis yang telah dilaksanakan oleh berbagai fakultas/unit kerja di lingkungan UBL. Secara garis besar dari berbagai kerja sama yang masih berlaku sampai dengan tahun 2021, berbagai kegiatan teknis telah dilaksanakan oleh berbagai unit kerja di lingkungan UBL, akan tetapi masih terdapat sejumlah kerja sama yang belum terealisasi dengan kerja sama teknis. Di samping itu, ada beberapa kerja sama yang baru terjalin antara UBL dengan universitas di luar negeri dan ada beberapa usaha pembaruan nota kesepahaman yang telah habis masa berlaku di tahun 2021.

Laporan Monitoring Kerja Sama ini diharapkan menjadi bahan dan informasi bagi berbagai pihak, baik di lingkungan UBL, maupun pihak lainnya (mitra kerja sama) yang membutuhkan data dan informasi terkait dengan berbagai kegiatan kerja sama yang dilaksanakan UBL.

Jakarta, 20 Desember 2021

Direktur Kerja Sama dan Humas



AMB/Sunten Z Manurung, S.H.

BAB 1 PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Kerja sama adalah bentuk kegiatan yang dilaksanakan Universitas sebagai bentuk implementasi rencana operasional yang dibuat oleh Universitas maupun Fakultas. Kegiatan kerja sama tersebut direncanakan dan dilaksanakan secara maksimal untuk kepentingan Universitas, Fakultas dan Program Studi. Program kerja sama di UBL merupakan kegiatan yang direncanakan lengkap dengan rincian tujuan serta jenis-jenis kegiatannya. Untuk mengetahui efektifitas dan manfaat program kerja sama yang dilakukan maka diperlukan suatu monitoring.

Monitoring adalah suatu proses yang sistematis yang dilaksanakan untuk mengetahui tingkat keberhasilan dan efisiensi program yang bersangkutan. Monitoring terhadap tingkat efisiensi dan efektifitas program terutama dalam hal ini adalah program kerja sama yang telah dijalin dengan mitra dan bersifat berkelanjutan. Untuk itu perlu diketahui apakah kegiatan telah dilaksanakan dengan tepat, dapat bermanfaat bagi kedua belah pihak. Dalam pelaksanaan implementasi kerja sama, kepuasan mitra terhadap efektivitas implementasi kerja sama dan kesediaan untuk melanjutkan kerja sama perlu dikaji agar dapat diketahui keinginan mitra untuk melanjutkan kerja sama atau tidak. Oleh karena itu, monitoring pelaksanaan implementasi kerja sama perlu dilakukan. Pelaksanaan monitoring kerja sama di Direktorat Kerja Sama dan Humas UBL dilakukan pada setiap akhir tahun ajaran. Hasil monitoring dan evaluasi tersebut selanjutnya menjadi laporan kegiatan kerja sama pada tahun tersebut.

1.2. Tujuan

1.2.1. Tujuan Umum

Pembuatan Laporan Kepuasan Kerja Sama 2020/2021 ini bertujuan untuk memenuhi kebutuhan terhadap data dan informasi terkait dengan berbagai kerja sama yang dilaksanakan UBL dalam kerja sama lingkup Internasional, Nasional dan Lokal.

1.2.2. Tujuan Khusus

Pelaksanaan monitoring dan evaluasi kerja sama bertujuan untuk:

- a) Mengetahui kesesuaian program kerja sama dengan Nota Kesepahaman/*Memorandum of Understanding*.

- b) Menjamin tercapainya tujuan kerja sama berdasarkan Nota Kesepahaman/*Memorandum of Understanding* (MoU) yang disepakati dengan mitra kerja sama.
- c) Mengetahui sejauh mana pelaksanaan kerja sama yang meliputi berbagai program kerja sama.
- d) Mengetahui relevansi kegiatan kerja sama yang meliputi kegiatan dan program implementasi kerja sama.
- e) Mengetahui keberlanjutan kegiatan kerja sama untuk dilakukan pengembangan/dilanjutkan atau dihentikan.
- f) Mengetahui tingkat kepuasan mitra melakukan kerja sama dengan UBL.

1.3. Manfaat Monitoring

Melalui pelaksanaan monitoring dan evaluasi kerja sama diharapkan dapat dijadikan bahan informasi bagi pimpinan dalam melaksanakan program kerja bidang kerja sama dalam rangka mendukung tercapainya visi misi dan tujuan UBL.

1.4. Ruang Lingkup Monitoring

Ruang lingkup pelaksanaan monitoring kerja sama Internasional, Nasional dan lokal pada 2020/2021.

1.5. Metode Pelaksanaan Monitoring

Pelaksanaan monitoring kerja sama 2020/2021 dilaksanakan dengan menggunakan *Google Form* untuk survei kepuasan mitra dan data laporan implementasi kerja sama melalui surat elektronik kerjasama@budiluhur.ac.id dan jejaring sosial ke setiap narahubung mitra.

BAB 2 MONITORING KERJA SAMA

Pelaksanaan monitoring kerja sama Internasional, nasional, lokal dilakukan pada pendataan 2020/2021 yang meliputi bidang tridharma perguruan tinggi, program magang, program *student exchange*, hibah, serta program lain yang disepakati para pihak.

2.1. Asal Mitra Kerja Sama

Pelaksanaan kerja sama 2020/2021 yang dilaksanakan UBL dengan mitra kerja sama internasional, nasional dan lokal diantaranya dari Jepang, Pangkal Pinang, Yogyakarta, dan wilayah Jabodetabek.

2.2. Hasil Monitoring dan Evaluasi

Proses monitoring dan evaluasi yang dilakukan pada implementasi kerja sama UBL dengan Mitra meliputi dua kegiatan, yaitu pelaksanaan kerja sama dan kepuasan mitra kerja sama.

2.2.1. Pelaksanaan Kerja Sama Bidang Pendidikan

No	Mitra Kerja Sama	Jenis Kegiatan	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	
				Mulai	Berakhir
Internasional					
1	Kanda Institute of Foreign Languages, Japan	Penyelenggaraan Tridarma Perguruan Tinggi	Program short course BIPA untuk mahasiswa Jepang di UBL	Januari 2021	Juni 2021
2	Kanda Institute of Foreign Languages, Japan	Penyelenggaraan Tridarma Perguruan Tinggi	Online Intercultural Exchange	April 2021	Juni 2021
3	Meiji University of Japan	Penyelenggaraan Tridarma Perguruan Tinggi	Students Exchange and Cultural Exchange dengan program Volunteer Abroad di UBL	Agustus 2021	Agustus 2021
Nasional					
1	PT Pegadaian (Persero)	Program Bantuan Bina Lingkungan	Pembangunan The Gade Creative Lounge	November 2020	April 2021
Lokal					
1	Institut Sains dan Bisnis Atma Luhur, Pangkal Pinang	Penyelenggaraan Tridarma Perguruan Tinggi	Peminjaman Dosen UBL	Desember 2020	Desember 2025
2	Universitas Gadjah Mada	Penyelenggaraan Tridarma Perguruan Tinggi	Dosen Melanjutkan Studi Doktorat	Semester Genap 2021/2022	Semester Gasal 2024/2025

3	DPW ASBISINDO JABODETABE K	Kegiatan Kemasyarakatan	Kegiatan Vaksinasi covid- 19/Dosen, Mahasiswa dan Karyawan UBL	Agustus 2021	Agustus 2021
4	DISKOMINFO Kota Tangerang	Penyelenggaraan Tridarma Perguruan Tinggi	Program Magang untuk Program Pemerintah KIM/	2021	2021

2.2.2 Kepuasan Mitra Kerja Sama

Kuesioner ini terdiri dari berbagai pernyataan berkaitan dengan program kerja sama dengan Universitas Budi Luhur.

Terdapat empat pilihan jawaban pada setiap pertanyaan yaitu:

1 = tidak puas

3 = puas

2 = kurang puas

4 = sangat puas

*Hasil dalam bentuk prosentase

Indikator dalam bahasa Indonesia

NO	INDIKATOR	1	2	3	4
1	Staff kerja sama Universitas Budi Luhur menanggapi kebutuhan dengan tepat dalam usaha menjalin kerja sama			70%	
2	Penyusunan Dokumen Kerja Sama; nota kesepahaman (MoU), Nota Kesepakatan (MoA/PKS), Letter of Inten/Letter of Arrangement, cepat dan sesuai harapan				90%
3	Administrasi dalam proses kerja sama dilakukan dengan mudah dan jelas			70%	
4	Staff kerja sama Universitas Budi Luhur memberi pendampingan terbaik dalam memenuhi kebutuhan kami			90%	
5	Kerja sama dengan Universitas Budi Luhur sudah memberi manfaat yang sesuai dengan yang diharapkan			70%	
6	Implementasi kerja sama telah sesuai dengan tujuan program (Dokumen Kerja Sama) yang telah disepakati			80%	
7	Kerja sama yang dilakukan memenuhi harapan kami			80%	
8	SDM yang ada di Universitas Budi Luhur sesuai dengan keahlian yang dibutuhkan		10%	60%	
9	Pelaporan hasil akhir dari hasil kegiatan kerja sama telah dibuat dan dikomunikasikan		10%	70%	
10	Berdasar manfaat yang diperoleh maka kerja sama dengan Universitas Budi Luhur akan dilakukan kembali pada masa mendatang			80%	20%

Indikator dalam bahasa Inggris

NO	INDIKATOR	1	2	3	4
1	Universitas Budi Luhur's cooperation staff responded appropriately to the need to establish cooperation			70%	
2	Preparation of Cooperation Documents; Memorandum of Understanding (MoU), Memorandum of Agreement (MoA/PKS), Letter of Intent/Letter of Arrangement, fast and as expected				90%
3	Administration in the cooperation process is carried out easily and clearly			70%	
4	The cooperation staff of Universitas Budi Luhur provided the best assistance in meeting our needs			90%	
5	The collaboration with Universitas Budi Luhur has provided benefits that follow expectations			70%	
6	The implementation of the cooperation has been by the program objectives (Cooperation Document) that have been agreed upon			80%	
7	The cooperation carried out meets our expectations			80%	
8	The human resources at Universitas Budi Luhur are under the skills needed		10%	60%	
9	The final report of the results of the cooperation activities has been made and communicated		10%	70%	
10	Based on the benefits obtained, the collaboration with Universitas Budi Luhur will be carried out again in the future			80%	20%

Selain mengisi survei kepuasan implementasi kerja sama, mitra luar negeri, dalam negeri dan lokal juga memberikan beberapa masukan untuk UBL terkait dengan kerja sama pada masa yang akan datang seperti keberlanjutan program *student exchange program*, *research collaboration* dan program yang disepakati. Mitra juga berharap agar komunikasi antar institusi tetap terjalin dengan baik melalui masing-masing narahubung atau *Person in Charge* (PIC).

BAB 3 PENUTUP

3.1. Kesimpulan

Kerja sama yang dilakukan antara UBL dengan mitra luar negeri berupa implementasi Tridharma Perguruan Tinggi yang meliputi tiga bidang, yaitu bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat, Program Pertukaran Pelajar, Program Magang, Program Vaksinasi dan Hibah. Untuk pelaksanaan implementasi kerja sama sebagian besar dalam bidang pendidikan. Proses kerja sama dengan mitra luar negeri merupakan proses yang kompleks dan melibatkan beberapa institusi sehingga perlu untuk selalu dilakukan evaluasi. Berdasarkan data pada evaluasi proses kerja sama sudah menunjukkan hasil yang baik.

3.2. Rekomendasi

Untuk selanjutnya bagi Direktorat Kerja Sama dan Humas beserta Program Studi sebaiknya memperhatikan alur proses terkait dengan kerja sama sebagai berikut:

1. Semua kegiatan kerja sama di UBL harus dimulai dengan perencanaan MoU (menyusun MoU, merancang pelaksanaan, dan implementasi kerja sama dengan detail pada kedua belah pihak), kecuali untuk beberapa kasus dimana pihak mitra luar negeri, dalam negeri dan lokal meminta untuk ada implementasi kerja sama sebelum disusunnya MoU.
2. Pelaksanaan implementasi kerja sama (pelaksanaan kegiatan tepat waktu sesuai dengan yang direncanakan, terdapat inovasi, dan adanya integrasi antara bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat).
3. Evaluasi pelaksanaan implementasi kerja sama (proses penilaian dan evaluasi jelas, adanya laporan pelaksanaan implementasi kerja sama, dan terdapat jadwal monitoring dan evaluasi).

